

**COMPREHENSIVE INTEGRATED MANAGEMENT PLAN
FOR THE MAYAGÜEZ BAY WATERSHED
RESEARCH PROGRAM**

Quarterly Progress Report Form

Date of Report: 07/06/04

For Quarter Ending: May/04
(nov/31, feb/28, may/31, aug/31)

Project Title: **Development and Partial Implementation of an Education and Awareness Program for the Comprehensive Integrated Management Plan for the Mayagüez Bay Watershed Project**

Name of Contact (PI): **Dr. Jorge Rivera Santos**

Telephone: **(787) 833-0300** Fax **(787) 832-0119** email **riveraj@uprm.edu**

Names of Co-Pis: **Dr. Marla Pérez**

Project Status: On Schedule Suspended Delayed Cancelled Completed

Percentage of Work Completed: 46%

Completion Deadline: 09/01/05

The applicant is requesting that an extension be granted for this CIMP project through / / .

(Please attach project extension justification.)

Activities progress: (According to Work Schedule submitted with application)

Task #	Major Activity	Date Started	% Complete	Estimated Date of Completion	Date Completed	Dependant on Task(s):
4	Recogido de cuestionarios de avalúo en cada escuela	01/04/04	100%	Completado	31/05/04	
5	Diseño de la base de datos para el avalúo de carpetas	01/05/04	100%	Completado	31/05/04	
6	Transcripción de notas de campo sobre las visitas a las escuelas	01/04/04	100%	Completado	31/05/04	

Summary of Progress on Project this Quarter:

El equipo de investigación visitó las 9 escuelas de Añasco y Las Marías que se habían seleccionado como parte de la muestra. En cada visita el equipo les presentaba el proyecto a los/as maestros/as de ciencias y estudios sociales, y les pedía su colaboración en el avalúo de los materiales educativos compilados. Después de cada visita, dejamos de 2 a 3 carpetas por escuela, los cuestionarios de avalúo para cada maestro/a y concertamos una cita posterior (aproximadamente para 2 semanas después) para recoger el material y las evaluaciones. Durante el mes de mayo terminamos de recoger el material y las evaluaciones. 56 maestros/as asistieron a las presentaciones y evaluaron las

carpetas. 50 maestros/as accedieron a participar de la segunda etapa de este proyecto que consiste en la implementación piloto de los materiales (incluyendo la pre y la post prueba con los estudiantes) durante el próximo año académico. Actualmente el equipo de trabajo está analizando los datos obtenidos y modificando las carpetas de acuerdo a las sugerencias de los maestros/as que asistieron. El próximo paso es terminar de modificar los materiales de acuerdo a las evaluaciones de los maestros y entregarles el producto mejorado en una ceremonia de entrega durante el mes de julio en el RUM. También tenemos que diseñar el instrumento para la pre y post prueba con los estudiantes; uno para cada nivel académico.

Problems Encountered and/or Assistance Needed:

Algunos maestros no entendían la aplicabilidad de los materiales a sus clases. Por ejemplo, maestros de química y física manifestaron su incapacidad para vincular materiales sobre calidad de agua y los currículos de sus clases. Durante el verano vamos a estar buscando materiales y actividades que hagan ese vínculo de forma más explícita.

Certification:

As the Principal Investigator, I certify that the information contained within this quarterly report accurately reflects the status of this CIMP project.

Principal Investigator Signature & Title

Date

CIMP Project Authorized Representative Use Only

Funding Status: ___ Unchanged ___ Overruns ___ Underruns
Funds Expended to Date \$_____ Anticipated Cost Overruns/Underruns: \$_____
Payment Request this Quarter: \$_____ Payment Received this Quarter: \$_____

Project Extension Authorization:

Based upon our review of the supporting documentation, the requested project extension is justified. The project director authorize an extension of this project through ____/____/____.

Director's Signature

Date